

飯田市

# IT ビジネス基礎科

## ハローワーク

—— 急がば学べ ——

### 求職者支援訓練（基礎コース）訓練生募集

4ヶ月コース

訓練番号 5-04-20-001-00-0028

募集期間 令和4年5月20日(金)～令和4年6月16日(木)

最終日 15時までにハローワーク窓口で申込を済ませて下さい。

**受講希望者が少数でも必ず開講します**

## 事務の仕事が したいあなたへ 「さあ、はじめよ！」

訓練期間 令和4年7月6日(水)  
～令和4年11月4日(金)

休講日 土日祝日, 7/11・25, 8/1・2・5・15・16,  
9/12, 10/3・17・24・31

訓練時間 9時10分～15時35分

訓練施設 飯田ビジネス学院  
実施機関 オフィスそら



定員  
15名

### 受講料無料

但しテキスト15,400円(税込)は  
自己負担

応募状況によっては、定員を増員することがあります。



説明会を  
開催します

5月25日(水)16時、29日(日)10時、  
6月1日(水)16時、3日(金)16時、  
8日(水)16時、10日(金)16時

会場：飯田ビジネス学院

※ 施設見学を随時実施しています(要電話 0265-49-8892)

【訓練対象者の条件】特になし

**ホームページ・パソコンは初心者OK**



訓練目標 (仕上がり像)	職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナーを身に付け、事務用ソフトウェアを用いて基本的なビジネス文書等の作成の他、ホームページの簡単な制作・更新ができる。
訓練修了後に 取得できる資格	MOS2016 (Word、Excel)、秘書検定2級 P検 (ICTプロフィシエンシー検定) 3級 (全て任意受験、受験料は個人負担)
就職支援の内容	キャリア・コンサルティング、夜間・休日職業相談、求人情報の提供、履歴書・職務経歴書の作成指導、面接指導、ジョブ・カードの作成支援など

【受講相談・受講申込方法について】ハローワークに求職の申込みを行い就職相談の結果、訓練受講が必要と認められた場合にハローワークから受講申込書が交付され、応募方法等の説明があります。

問合せ先／訓練実施場所

## 飯田ビジネス学院

☎ (0265) 49-8892

担当者 湯沢、岡、小木曾、林、小林

☎395-0041 飯田市中心通り3丁目19-2

湯澤会計ビル

JR飯田線 飯田駅より徒歩3分

駐車場無料 (15台)



ハローワーク長野

【長野労働局ホームページ】

## 訓練カリキュラム

科目		科目の内容	訓練時間
職業能力開発講習	ビジネステクニック	家計管理とライフプラン、社会保険と年金、ビジネスマナー、パソコンの基本、職業倫理、健康管理	39H
	ビジネスヒューマン	コミュニケーション(聴き方や話し方)、職場のコミュニケーション	12H
	就職活動計画	キャリア・プランを踏まえた就職活動の進め方、求人動向、応募書類、面接対策、求人情報の収集	24H
	職業生活設計	訓練受講の動機、今後の目標と習得すべき能力、自己理解、仕事理解、職業意識と勤労観、職業・生活設計	19H
学科	開講式等	開講式、オリエンテーション(2H)、修了式(1H)	
	安全衛生	安全衛生の必要性、VDT 作業の留意点(適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法)	1H
	PC・WEB概論	パソコン機器・情報セキュリティに関する知識、WEBの基礎知識、IPアドレス・プリンター設定、LAN構築	30H
実技	ワープロソフト操作実習	文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、その他の書式設定、印刷形式の設定、ファイル操作・管理 (Word2016 使用)	51H
	文書作成実習	オブジェクトの活用、文書の校正、文書の作成(通知文書、組織図、チラシ)(Word2016 使用)	36H
	表計算ソフト操作実習	ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブック管理 (Excel2016 使用)	50H
	表計算データ処理実習	リストデータ操作、グラフ作成、帳票類の作成(見積書・請求書等)(Excel2016 使用)	42H
	プレゼン実習	スライドの作成・編集、書式の設定、スライドショー、スライド表現、デザイン、話し方技法(PowerPoint2016 使用)	35H
	ホームページ作成・更新実習	HTML・CSS による WEB 制作、テキストエディタと FFFTP による更新、SEO 診断と改善提案 (メモ帳、さくらエディタ使用)	60H
職業人講話		「企業が採用したい従業員像」	6H
		合計日数 68日 合計時間数	405H

要件を満たした場合、職業訓練受講給付金の支給を受けられます。(詳細は最寄りのハローワークにお問合せください)

**新型コロナウイルス感染症防止対策**(検温とマスク着用の周知徹底、手洗い場に石鹸の常備、入口等に消毒液を設置、こまめな換気、可能な限り間隔を空けた座席レイアウト、共用部分の定期的な消毒等)に取り組んでいます。

## 選考日および試験会場

選考日時	令和4年6月21日(火) 午後4時~5時30分
選考場所	飯田ビジネス学院
選考方法	面接及び筆記試験にて選考
持参品	身分証明書、筆記用具持参のこと
選考結果通知日	令和4年6月23日(木)



訓練施設外観



訓練施設内観