

飯田市

IT経理基礎科

訓練生募集 求職者支援訓練（基礎コース） 訓練番号 4-27-20-01-00-0108
5ヶ月コース 募集期間 平成27年8月31日（月）～10月15日（木）

スキルを上げて
希望の就職へ
「さあ、はじめよ！」

訓練期間 平成27年10月30日（金）
～平成28年3月29日（火）

但し、土日祝日、11/9、16、12/7、14、12/29～
1/1、1/25、2/15、3/7、14、28は休み

訓練時間 9時10分～15時35分

訓練施設 飯田ビジネス学院

実施機関 (株)アンダンテ

受講料無料

但しテキスト15,000円（税込）は
自己負担

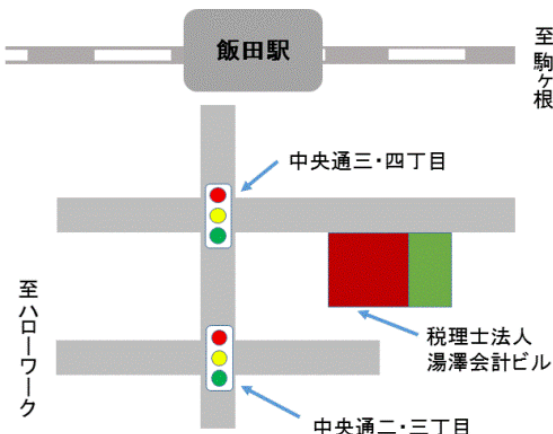
定員
10名



説明会を 10月5日（月）11時 ハローワーク飯田
開催します 10月29日（木）13時 飯田ビジネス学院

【訓練対象者】公共職業安定所に求職申込を行っている方で公
共職業安定所長の支援指示を受けた方

簿記、パソコンは初心者もOK



受講希望者が少数でも必ず開講します

| | |
|-----------------|---|
| 訓練目標 （仕上がり像） | パソコンの基礎知識・技能、ホームページの制作・更新、および簿記会計の理論と実務スキルを習得することによって、幅広い職務に対応できる。 |
| 訓練修了後に取得できる資格 | MOS2013 (Word、Excel)、日商簿記検定3級、P検（パソコン検定試験）3級 （全て任意受験、受験料は個人負担） |
| 就職支援の内容 | キャリア・コンサルティング、夜間・休日職業相談、求人情報の提供、履歴書・職務経歴書の作成指導、面接指導、ジョブ・カードの作成支援・交付など |

受講相談／受講申し込みは、住所または居所を管轄する公共職業安定所へ

問合せ先／訓練実施場所

飯田ビジネス学院

☎ (0265) 49-8892 担当者 湯沢健二

〒395-0041 飯田市中心通り3丁目19-2 湯澤会計ビル
JR 飯田線 飯田駅より徒歩3分

駐車場有料：10台月額3,000円自己負担

訓練カリキュラム

| | 科目 | 科目の内容 | 時間 | |
|--------|--------------|--|-------|-------|
| 学 科 | コンピュータ概論 | パソコン、インターネット、情報セキュリティに関する知識 | 24 H | |
| | 職業能力基礎講習 | 自己理解、職業意識、表現スキル、人間関係スキル、ビジネスマナー | 58 H | |
| | 簿記会計 | 複式簿記の仕組み、仕訳と帳簿組織、試算表、決算と財務諸表 | 30 H | |
| | 安全衛生 | VDT作業と安全衛生 | 2 H | |
| | 社会 | 開講式、修了式、オリエンテーション (計 3H) | | |
| 実 技 | パソコン基本操作 | ファイル管理、インターネットによる情報収集・発信 | 15 H | |
| | 文書作成基礎実習 | 書式設定、図の挿入、文書レイアウト、各種ビジネス文書の作成 (Word2013 使用) | 60 H | |
| | 表計算基礎実習 | 表作成、書式設定、数式、関数、グラフ、シート操作 (Excel2013 使用) | 60 H | |
| | プレゼン技法 | 発想・企画立案技法 (6H)、スライド表現・デザイン、話し方技法 (30H、PowerPoint2013 使用) | 36 H | |
| | 文書作成・表計算応用演習 | 各種ビジネス文書の作成、業務効率化技法 | 27 H | |
| | 簿記会計演習 | 試算表・精算表作成 (30H)、決算整理・財務諸表作成 (30H)、PC 会計 (12H) | 72 H | |
| | WEB更新 | SEO診断 (18H)、テキストエディタとFTPによる更新 (15H) | 33 H | |
| | WEB制作 | HTML、CSS を使った WEB 作成法 (30H)、卒業制作 (30H) | 60 H | |
| | PC設定・LAN構築 | リカバリ、LAN 接続、プリンタ、メール設定 | 12 H | |
| | 職業人講話、職場見学 | 職業人講話「企業が採用したい従業員像、経理事務員としての心構え、公務員の仕事の進め方と心構え」職場見学「税理士法人湯澤会計」 | 18 H | |
| | 合計日数 | 85日 | 合計時間数 | 507 H |



講師、就職支援責任者の profile

湯沢健二 (60 歳)
 H13.2~宮田ビジネス学院にてパソコン・簿記講座担当 (14 年) H16.12~職業訓練等にてワークガイダンス担当 (10 年)
 職業訓練を 55 講座経験
 取得資格: マイクロソフトオフィシャルトレーナー他 30 個以上



訓練施設外観



教室内観

選考日および試験会場

| | |
|---------|--|
| 選考日時 | 平成 27 年 10 月 20 日 (火) 午後 4 時~5 時 30 分 |
| 選考場所 | 飯田ビジネス学院教室 |
| 選考方法 | 面接及び筆記試験にて選考 |
| 持参品 | 身分証明書、筆記用具持参のこと |
| 選考結果通知日 | 平成 27 年 10 月 22 日 (木) |

要件を満たした場合、職業訓練受講給付金の支給を受けます。

(詳細は最寄りのハローワークにお問合せください)

受講までの流れ

ハローワークで
求職登録、受講相談、受講申込書の作成

ハローワークの
受理印が押された
申込書を飯田ビジネス学院へ提出
または郵送

10 月 20 日 (火)
飯田ビジネス学院
にて選考
選考結果は 22 日
(木) に郵送

選考結果が合格
の場合、ハローワークにて就職支援
計画を策定

10 月 30 日 (金)
飯田ビジネス学院
にて就職支援計画書
を持参して
受講開始