Word スタンダード

仕事で活かせる Word が身に付く

いつでも入校可

受講料 60，000 円+税
（テキスト代込）

学習内容　Word 基礎から応用

講習時間帯　平日　火曜日～金曜日　9:10～21:00
土曜日 10:10～17:00　定休日　日月曜日

有効期間 3 ヶ月　　目安の学習時間 30 時間

時間・回数無制限！！

有効期間内であれば 100 時間でも 200 時間でも好きなだけ学習していただけますので、難しいところは何回でも繰り返すことができます　もちろん料金は入校時にいただく受講料のみ追加料金は一切いただきません

【こんな方におすすめ】
仕事でパソコンが必要になった、もっと Word の知識を身につけたい、地域の役が回ってきたが引継がパソコンデータで渡された・・・など。早く使えるようになりたい方にぴったりです。

分かりやすい受講料	入会金や施設利用料、月会費など別建ての料金はありません。一切の追加料金なく安心して学習に打ち込むことができます。
オリジナルテキストを使用	教室で学習するのに最も適したテキストを作りました。最初は詳しい説明付きで、次は簡単な説明で、最後は説明なしで。自分で考えるから本当に身に付くのです。
ご自分のペースで	自分でテキストを読んで進め、聞きたいときに講師に聞くフリーレッスンスタイルです。自分のペースで進められるので授業が先に進んでしまって分からなくなるということはありません。
当日予約・キャンセルＯＫ	前日までに、営業時間の中でお好きな時間を 30 分単位で予約してください。当日急に時間が空いたという場合もお電話いただければできるだけ対応します。当日キャンセルも OK です。
個別カルテ	受講スタイルや、学習進捗状況は人によって違います。個別にカルテを作成し、お一人お一人に合ったサポートをします。

個別学習　講師が受講生数人に 1 人ついて直接指導します（DVD 学習ではありません）

ソフトは Word2013、Word2010 を使用します

問合せ先／訓練実施場所

飯田ビジネス学院

☎（0265）49-8892
〒395-0041 飯田市中央通り 3 丁目 19-2 湯沢会計ビル
JR 飯田駅より徒歩 3 分
駐車場：中央通り無料駐車帯をご利用ください
E-mail　gakuin@pciida.com